

Титульний аркуш

30.10.2019

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 4

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

Голова Правління

(посада)

(підпис)

Радченко Андрій Анатолійович

(прізвище та ініціали керівника)

Проміжна інформація емітента цінних паперів за 3 квартал 2019 року

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента: ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "АГРАРНИЙ ФОНД"
2. Організаційно-правова форма: Публічне акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 38926880
4. Місцезнаходження: 01001, м. Київ, вул. Б. Грінченка, буд. 1
5. Міжміський код, телефон та факс: (044) 277-27-00, (044) 277-27-07
6. Адреса електронної пошти: info@agrofond.gov.ua
7. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00001/APA

II. Дані про дату та місце оприлюднення проміжної інформації

Повідомлення розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку

<http://agrofond.gov.ua/>

30.10.2019

(адреса сторінки)

(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у проміжній інформації	
1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії на окремі види діяльності	
3. Інформація про посадових осіб емітента	X
4. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про зобов'язання та забезпечення емітента	X
2) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
3) інформація про собівартість реалізованої продукції	
5. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери емітента	
6. Відомості щодо участі емітента в юридичних особах	X
7. Інформація щодо корпоративного секретаря	
8. Інформація про вчинення значних правочинів	
9. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість	
10. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів та інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі	
11. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
12. Інформація про конвертацію цінних паперів	
13. Інформація про заміну управителя	
14. Інформація про керуючого іпотекою	
15. Інформація про трансформацію (перетворення) іпотечних активів	
16. Інформація про зміни в реєстрі забезпечення іпотечних сертифікатів за кожним консолідованим іпотечним боргом	
17. Інформація про іпотечне покриття:	
1) інформація про заміну іпотечних активів у складі іпотечного покриття	
2) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
3) інформація про співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулись протягом звітного періоду	
4) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
18. Інформація про заміну фінансової установи, яка здійснює обслуговування іпотечних активів	
19. Проміжна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює	

забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)

20. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

21. Проміжна фінансова звітність емітента, складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

22. Проміжна фінансова звітність емітента, складена за міжнародними стандартами фінансової звітності

X

23. Висновок про огляд проміжної фінансової звітності, підготовлений аудитором (аудиторською фірмою)

24. Проміжний звіт керівництва

X

25. Твердження щодо проміжної інформації

X

26. Примітки:

Відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням НКЦПФР від 03.12.13 №2826 (Положення про розкриття інформації), Товариство зобов'язане розкривати проміжну інформацію відповідно до переліку, визначеного в главі 3 розділу III Положення про розкриття інформації.

Емітент не розкриває наступну інформацію, оскільки за результатами звітного періоду зазначена інформація не виникала:

- Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності- протягом звітного періоду Товариство не одержувало ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності.

Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:

- інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та

- інформація про собівартість реалізованої продукції - не надається, емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності. Відомості про цінні папери емітента:

- інформація про випуски облігацій емітента - емітент не є емітентом облігацій;

- інформація про інші цінні папери, випущені емітентом - емітент не випускав інші цінні папери;

- інформація про похідні цінні папери емітента - емітент не має похідних цінних паперів;

- Інформація щодо посади корпоративного секретаря - інформація відсутня, оскільки така посада не передбачена штатним розкладом Товариства;

- Інформація про вчинення значних правочинів, також

- Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини,

існування яких створює заінтересованість - зазначені правочини не вчинялися;

- Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі - відсутня, оскільки підприємство не являється акціонерним товариством.

- Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів - випуск цінних паперів емітента незабезпечений.

- Інформація про конвертацію цінних паперів, Інформація про заміну управителя, Інформація про керуючого іпотекою, Інформація про трансформацію (перетворення) іпотечних активів та Інформація про зміни в реєстрі забезпечення іпотечних сертифікатів за кожним консолідованим іпотечним боргом, Інформація про іпотечне покриття, Інформація про заміну фінансової установи, яка здійснює обслуговування іпотечних активів- відсутні, оскільки товариство не є емітентом відповідно до абз. першого п.2 глави 3 розділу III Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів (ріш. НКЦПФР 2826 від 03.12.13).

- Проміжна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо) відсутня - випуск цінних паперів емітента незабезпечений;

- Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) відсутній, оскільки Товариство не здійснювало випуск цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва.

- Проміжна фінансова звітність емітента, яка складена за міжнародними стандартами фінансової звітності - надається у складі Звіту про фінансовий стан та Звіту про фінансові результати. Звіт про рух грошових коштів та Звіт про власний капітал - відсутні, оскільки проміжна фінансова звітність не передбачає їх складання.

- Проміжна фінансова звітність емітента, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку - відсутня, емітент подає фінансову звітність, складену за міжнародними стандартами фінансової звітності.

- Висновок про огляд проміжної фінансової звітності, підготовлений аудитором (аудиторською фірмою) - не надається, оскільки рішення щодо залучення аудитора до перевірки проміжної фінансової звітності емітента за 9 місяців 2019 року не приймалося.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "АГРАРНИЙ ФОНД"

2. Дата проведення державної реєстрації

07.10.2013

3. Територія (область)

м.Київ

4. Статутний капітал (грн)

5000000000

5. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

100

6. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

7. Середня кількість працівників (осіб)

261

8. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

46.21 - Оптова торгівля зерном, необробленим тютюном, насінням і кормами для тварин (основний)

46.75 - Оптова торгівля хімічними продуктами

10.61 - Виробництво продуктів борошномельно-круп'яної промисловості

9. Органи управління підприємства

Відповідно до Статуту публічного акціонерного товариства "Аграрний фонд", затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 липня 2013 р. № 698, органами управління ПАТ "Аграрний фонд" (далі - Товариство) є: - загальні збори; - наглядова рада; - правління. Вищим органом Товариства є загальні збори. На період коли єдиним засновником та акціонером Товариства є держава: 1) повноваження загальних зборів здійснюються Мінагрополітики без скликання загальних зборів; 2) повноваження, визначені підпунктами 2, 5 - 8 і 22 пункту 35 цього Статуту, здійснюються Кабінетом Міністрів України за поданням Мінагрополітики; 3) голова правління призначається на посаду та звільняється з посади Кабінетом Міністрів України за поданням Мінагрополітики; 4) перший заступник голови правління, заступники голови правління, інші члени правління призначаються на посаду і звільняються з посади Кабінетом Міністрів України за поданням Мінагрополітики; 5) затвердження складу наглядової ради (обрання членів наглядової ради, в тому числі голови наглядової ради), припинення повноважень членів наглядової ради Товариства здійснюється Кабінетом Міністрів України за поданням Мінагрополітики. Рішення Мінагрополітики з питань, що належать до компетенції загальних зборів, оформляються у формі наказу. Наглядова рада є органом Товариства, що здійснює захист прав акціонерів Товариства і в межах повноважень, визначених Статутом та законодавством, контролює та регулює діяльність правління. Рішення про утворення наглядової ради та затвердження складу наглядової ради (обрання членів наглядової ради, в тому числі голови наглядової ради) Товариства приймаються Кабінетом Міністрів України за поданням Мінагрополітики. Наглядова рада складається з семи осіб, які мають повну цивільну дієздатність. Правління є виконавчим колегіальним органом Товариства, що здійснює управління його поточною діяльністю. До складу правління входять голова правління, перший заступник голови правління, заступники голови правління та інші члени правління. Голова правління призначається на посаду та звільняється з посади Кабінетом Міністрів України за поданням Мінагрополітики. Контракт з головою правління укладає Мінагрополітики за погодженням з Кабінетом Міністрів України. Перший заступник голови

правління, заступники голови правління, інші члени правління призначаються на посаду і звільняються з посади Кабінетом Міністрів України за поданням Мінагрополітики.

10. Засновники

Прізвище, ім'я, по батькові, якщо засновник - фізична особа; найменування, якщо засновник - юридична особа	Місцезнаходження, якщо засновник - юридична особа	Ідентифікаційний код юридичної особи, якщо засновник - юридична особа
КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ	01008, м.Київ, Шевченківський район, ВУЛИЦЯ ГРУШЕВСЬКОГО, будинок 12/2	00031101

Якщо кількість фізичних осіб - засновників емітента перевищує двадцять, зазначається загальна кількість фізичних осіб:

0

11. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

АТ "Ощадбанк"

2) МФО банку

300465

3) поточний рахунок

260033011388

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком в іноземній валюті

АТ "Ощадбанк"

5) МФО банку

300465

6) поточний рахунок

260033011388

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Посада

Голова правління

2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Радченко Андрій Анатолійович

3. Ідентифікаційний код юридичної особи

4. Рік народження

1972

5. Освіта

вища, математичний факультет Харківського національного педагогічного університету ім. Сковороди та економічний факультет Харківського національного університету ім. Каразіна

6. Стаж роботи (років)

23

7. Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

ПАТ "Аграрний фонд", 38926880, Заступник Голови правління

8. Опис

Відповідно до Статуту товариства Голова правління організовує роботу правління та в період між засіданнями правління здійснює безпосереднє керівництво Товариством, вирішує всі

питання діяльності Товариства, крім тих, що належать до виключної компетенції інших органів Товариства.

Голова правління:

1) без довіреності:

вчиняє від імені Товариства правочини, зокрема розпоряджається відповідно до законодавства та цього Статуту майном Товариства, в тому числі коштами;

підписує договори, зокрема зовнішньоекономічні договори (контракти);

2) представляє Товариство у відносинах з іншими суб'єктами господарської діяльності та фізичними особами на території України та за її межами;

3) видає від імені Товариства довіреності;

4) скликає засідання правління, визначає їх порядок денний та головує на них;

5) розподіляє обов'язки між членами правління;

6) укладає від імені Товариства контракти з першим заступником, заступником (заступниками) голови правління, іншими членами правління, призначає та звільняє працівників Товариства, в тому числі керівників та головних бухгалтерів філій, представництв, інших відокремлених підрозділів Товариства, застосовує до них заходи заохочення та накладає дисциплінарні стягнення;

7) видає відповідно до своїх повноважень накази та дає розпорядження, обов'язкові для виконання працівниками Товариства;

8) затверджує штатний розпис Товариства та штатний розпис відокремлених структурних підрозділів, а також розміри посадових окладів працівників Товариства;

9) підписує колективний договір;

10) вимагає скликання позачергових засідань наглядової ради, бере участь у її засіданнях;

11) затверджує посадові інструкції працівників Товариства, приймає рішення про їх відрадження;

12) вживає заходів для досудового врегулювання спорів, підписує позовні заяви, скарги та інші документи, що можуть бути предметом судового розгляду, представляє інтереси Товариства в суді з усіма правами, наданими законом позивачу, відповідачу, третій особі в судовому процесі, в тому числі щодо повної або часткової відмови від позовних вимог, визнання позову, зміни предмета позову, укладення мирової угоди, оскарження судового рішення, подає виконавчий документ до стягнення або видає довіреність на вчинення відповідних дій іншій особі;

13) виконує інші функції, необхідні для забезпечення поточної діяльності Товариства.

Керуючись ст. 32 Конституції України посадова особа не дала згоди на розкриття інформації щодо даних паспорта. Загальний стаж роботи складає 22 роки. Попередні посади, які обіймала посадова особа протягом останніх 5 років - 2011-2015 рр. - директор ТОВ "КК "АГРО СОЛЮШЕНС", до 25.02.2015 р. - заступник голови правління ПАТ "Аграрний фонд". Посадова особа не має непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини. Змін у персональному складі протягом звітного періоду не відбувалось.

1. Посада

Головний бухгалтер

2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Ткачук Юлія Володимирівна

3. Ідентифікаційний код юридичної особи

4. Рік народження

1983

5. Освіта

Вища, Чернівецький національний університет ім. Юрія Федьковича

6. Стаж роботи (років)

14

7. Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

ТОВ "ФК "Фінцентр", 39471783, Головний бухгалтер

8. Опис

Має повноваження відповідно до чинного законодавства, Статуту ПАТ "Аграрний фонд" та інших організаційно-розпорядчих документів товариства.

Керуючись ст. 32 Конституції України посадова особа не дала згоди на розкриття інформації щодо даних паспорта. Попередні посади, які обіймала посадова особа протягом останніх 5 років - 2012-2014 - директор ТОВ "БУКА", 2014- 2015 - директор ТОВ "Сатурн", 2015 р. - Начальник відділу податкового обліку та звітності-заступник головного бухгалтера ПАТ "Аграрний фонд", до 26.05.2016 р. - Головний бухгалтер ТОВ " Фінансова компанія "Фінцентр". Посадова особа була призначена у звітному періоді. Загальний стаж роботи складає 13 років. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

1. Посада

Голова наглядової ради

2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Краснопольський Ярослав Васильович

3. Ідентифікаційний код юридичної особи

4. Рік народження

0

5. Освіта

-

6. Стаж роботи (років)

0

7. Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

8. Опис

Голова наглядової ради організує її роботу, скликає засідання наглядової ради та головує на них, відкриває загальні збори, організує обрання секретаря загальних зборів, здійснює інші повноваження, передбачені Статутом та положенням про наглядову раду.

До повноважень наглядової ради належить:

1) затвердження в межах повноважень, визначених цим Статутом, положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;

2) прийняття рішення про:

продаж раніше викуплених Товариством акцій;

розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;

викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;

3) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законом;

4) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, встановленого законом;

5) визначення дати складення переліку акціонерів, які повинні бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах відповідно до закону;

6) вирішення питань, віднесених законом до компетенції наглядової ради у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;

7) прийняття рішення про вчинення правочину у разі, коли ринкова вартість майна або послуг становить від 10 до 25 відсотків вартості активів, за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

8) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, в тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;

9) прийняття рішення про укладення договору про обслуговування емісії цінних паперів Товариства з Національним депозитарієм України, затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

10) надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до закону;

11) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;

12) прийняття рішення щодо заснування, реорганізації та ліквідації юридичних осіб за участю

Товариства, а також щодо розпорядження корпоративними правами Товариства щодо них;

13) обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

14) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

15) вирішення інших питань, що належать до компетенції наглядової ради згідно із законом чи цим Статутом.

Керуючись ст. 32 Конституції України посадова особа не дала згоди на розкриття інформації щодо даних паспорта. Також відсутня інформація щодо року народження, освіти та стажу роботи. Змін у персональному складі щодо даної посадової особи протягом звітного періоду не було. Інформація щодо загального стажу роботи відсутня, оскільки зазначена інформація посадовими особами емітенту не надавалася. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Члени наглядової ради виконують свої функції без отримання матеріальної винагороди.

1. Посада

Член наглядової ради

2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Ахіджанов Баграт Рафікович

3. Ідентифікаційний код юридичної особи

4. Рік народження

0

5. Освіта

-

6. Стаж роботи (років)

0

7. Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

Мінагрополітики, 37471967, Директор департаменту фінансово-кредитної політики та бухгалтерського обліку - головний бухгалтер Мінагрополітики

8. Опис

До повноважень наглядової ради належить:

1) затвердження в межах повноважень, визначених цим Статутом, положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;

2) прийняття рішення про:

продаж раніше викуплених Товариством акцій;

розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;

викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;

- 3) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законом;
- 4) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, встановленого законом;
- 5) визначення дати складення переліку акціонерів, які повинні бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах відповідно до закону;
- 6) вирішення питань, віднесених законом до компетенції наглядової ради у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- 7) прийняття рішення про вчинення правочину у разі, коли ринкова вартість майна або послуг становить від 10 до 25 відсотків вартості активів, за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- 8) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, в тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- 9) прийняття рішення про укладення договору про обслуговування емісії цінних паперів Товариства з Національним депозитарієм України, затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 10) надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до закону;
- 11) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;
- 12) прийняття рішення щодо заснування, реорганізації та ліквідації юридичних осіб за участю Товариства, а також щодо розпорядження корпоративними правами Товариства щодо них;
- 13) обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 14) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 15) вирішення інших питань, що належать до компетенції наглядової ради згідно із законом чи цим Статутом.

Керуючись ст. 32 Конституції України посадова особа не дала згоди на розкриття інформації щодо даних паспорта. Також відсутня інформація щодо року народження, освіти та стажу роботи. Змін у персональному складі щодо даної посадової особи протягом звітного періоду не було. Інформація щодо загального стажу роботи відсутня, оскільки зазначена інформація посадовими особами емітенту не надавалася. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Члени наглядової ради виконують свої функції без отримання матеріальної винагороди.

1. Посада

Член наглядової ради

2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Греба Роман Володимирович

3. Ідентифікаційний код юридичної особи

4. Рік народження

0

5. Освіта

-

6. Стаж роботи (років)

0

7. Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

КМУ, 00031101, Заступник керівника Апарату Прем'єр-міністра України к

8. Опис

До повноважень наглядової ради належить:

1) затвердження в межах повноважень, визначених цим Статутом, положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;

2) прийняття рішення про:

продаж раніше викуплених Товариством акцій;

розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;

викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;

3) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законом;

4) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, встановленого законом;

5) визначення дати складення переліку акціонерів, які повинні бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах відповідно до закону;

6) вирішення питань, віднесених законом до компетенції наглядової ради у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;

7) прийняття рішення про вчинення правочину у разі, коли ринкова вартість майна або послуг становить від 10 до 25 відсотків вартості активів, за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

8) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, в тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;

9) прийняття рішення про укладення договору про обслуговування емісії цінних паперів

Товариства з Національним депозитарієм України, затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

10) надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до закону;

11) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;

12) прийняття рішення щодо заснування, реорганізації та ліквідації юридичних осіб за участю Товариства, а також щодо розпорядження корпоративними правами Товариства щодо них;

13) обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

14) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

15) вирішення інших питань, що належать до компетенції наглядової ради згідно із законом чи цим Статутом.

Керуючись ст. 32 Конституції України посадова особа не дала згоди на розкриття інформації щодо даних паспорта. Також відсутня інформація щодо року народження, освіти та стажу роботи. Змін у персональному складі щодо даної посадової особи протягом звітного періоду не було. Інформація щодо загального стажу роботи відсутня, оскільки зазначена інформація посадовими особами емітенту не надавалася. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Члени наглядової ради виконують свої функції без отримання матеріальної винагороди.

1. Посада

Член наглядової ради

2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Данилишин Анатолій Антонович

3. Ідентифікаційний код юридичної особи

4. Рік народження

0

5. Освіта

-

6. Стаж роботи (років)

0

7. Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

Мінфін, 00013480, Заступник директора департаменту фінансів виробничої сфери - начальник управління фінансів агропромислового комплексу та природоохоронних заходів Мінфіну

8. Опис

До повноважень наглядової ради належить:

- 1) затвердження в межах повноважень, визначених цим Статутом, положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;
- 2) прийняття рішення про:
 - продаж раніше викуплених Товариством акцій;
 - розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;
 - викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
- 3) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законом;
- 4) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, встановленого законом;
- 5) визначення дати складення переліку акціонерів, які повинні бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах відповідно до закону;
- 6) вирішення питань, віднесених законом до компетенції наглядової ради у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- 7) прийняття рішення про вчинення правочину у разі, коли ринкова вартість майна або послуг становить від 10 до 25 відсотків вартості активів, за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- 8) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, в тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- 9) прийняття рішення про укладення договору про обслуговування емісії цінних паперів Товариства з Національним депозитарієм України, затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 10) надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до закону;
- 11) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;
- 12) прийняття рішення щодо заснування, реорганізації та ліквідації юридичних осіб за участю Товариства, а також щодо розпорядження корпоративними правами Товариства щодо них;
- 13) обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 14) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

15) вирішення інших питань, що належать до компетенції наглядової ради згідно із законом чи цим Статутом.

Керуючись ст. 32 Конституції України посадова особа не дала згоди на розкриття інформації щодо даних паспорта. Також відсутня інформація щодо року народження, освіти та стажу роботи. Змін у персональному складі щодо даної посадової особи протягом звітного періоду не було. Інформація щодо загального стажу роботи відсутня, оскільки зазначена інформація посадовими особами емітенту не надавалася. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Члени наглядової ради виконують свої функції без отримання матеріальної винагороди.

1. Посада

Член наглядової ради (за згодою)

2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Земцова Ірина Михайлівна

3. Ідентифікаційний код юридичної особи

4. Рік народження

0

5. Освіта

-

6. Стаж роботи (років)

0

7. Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

АТ "Державний ощадний банк України", 00032129, Заступник голови правління

8. Опис

До повноважень наглядової ради належить:

1) затвердження в межах повноважень, визначених цим Статутом, положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;

2) прийняття рішення про:

продаж раніше викуплених Товариством акцій;

розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;

викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;

3) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законом;

4) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, встановленого законом;

5) визначення дати складення переліку акціонерів, які повинні бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах відповідно до закону;

6) вирішення питань, віднесених законом до компетенції наглядової ради у разі злиття,

приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;

7) прийняття рішення про вчинення правочину у разі, коли ринкова вартість майна або послуг становить від 10 до 25 відсотків вартості активів, за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

8) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, в тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;

9) прийняття рішення про укладення договору про обслуговування емісії цінних паперів Товариства з Національним депозитарієм України, затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

10) надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до закону;

11) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;

12) прийняття рішення щодо заснування, реорганізації та ліквідації юридичних осіб за участю Товариства, а також щодо розпорядження корпоративними правами Товариства щодо них;

13) обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

14) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

15) вирішення інших питань, що належать до компетенції наглядової ради згідно із законом чи цим Статутом.

Керуючись ст. 32 Конституції України посадова особа не дала згоди на розкриття інформації щодо даних паспорта. Також відсутня інформація щодо року народження, освіти та стажу роботи. Змін у персональному складі щодо даної посадової особи протягом звітного періоду не було. Інформація щодо загального стажу роботи відсутня, оскільки зазначена інформація посадовими особами емітенту не надавалася. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Члени наглядової ради виконують свої функції без отримання матеріальної винагороди.

1. Посада

Член наглядової ради

2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Максимов Олександр Анатолійович

3. Ідентифікаційний код юридичної особи

4. Рік народження

0

5. Освіта

-

6. Стаж роботи (років)

0

7. Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
Мінекономрозвитку, 37508596, Директор департаменту відносин власності

8. Опис

До повноважень наглядової ради належить:

1) затвердження в межах повноважень, визначених цим Статутом, положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;

2) прийняття рішення про:

продаж раніше викуплених Товариством акцій;

розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;

викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;

3) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законом;

4) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, встановленого законом;

5) визначення дати складення переліку акціонерів, які повинні бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах відповідно до закону;

6) вирішення питань, віднесених законом до компетенції наглядової ради у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;

7) прийняття рішення про вчинення правочину у разі, коли ринкова вартість майна або послуг становить від 10 до 25 відсотків вартості активів, за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

8) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, в тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;

9) прийняття рішення про укладення договору про обслуговування емісії цінних паперів Товариства з Національним депозитарієм України, затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

10) надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до закону;

11) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;

- 12) прийняття рішення щодо заснування, реорганізації та ліквідації юридичних осіб за участю Товариства, а також щодо розпорядження корпоративними правами Товариства щодо них;
- 13) обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 14) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 15) вирішення інших питань, що належать до компетенції наглядової ради згідно із законом чи цим Статутом.

Керуючись ст. 32 Конституції України посадова особа не дала згоди на розкриття інформації щодо даних паспорта. Також відсутня інформація щодо року народження, освіти та стажу роботи. Змін у персональному складі щодо даної посадової особи протягом звітного періоду не було. Інформація щодо загального стажу роботи відсутня, оскільки зазначена інформація посадовими особами емітенту не надавалася. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Члени наглядової ради виконують свої функції без отримання матеріальної винагороди.

1. Посада

Член наглядової ради

2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Матвієв Максим Борисович

3. Ідентифікаційний код юридичної особи

4. Рік народження

0

5. Освіта

-

6. Стаж роботи (років)

0

7. Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

Фонд державного майна України, 00032945, Начальник відділу з питань приватизації підприємств агропромислового комплексу управління з питань реформування власності департаменту планування процесів приватизації та реформування власності Фонду державного майна

8. Опис

До повноважень наглядової ради належить:

1) затвердження в межах повноважень, визначених цим Статутом, положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;

2) прийняття рішення про:

продаж раніше викуплених Товариством акцій;

розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;

викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;

3) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законом;

4) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, встановленого законом;

5) визначення дати складення переліку акціонерів, які повинні бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах відповідно до закону;

6) вирішення питань, віднесених законом до компетенції наглядової ради у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;

7) прийняття рішення про вчинення правочину у разі, коли ринкова вартість майна або послуг становить від 10 до 25 відсотків вартості активів, за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

8) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, в тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;

9) прийняття рішення про укладення договору про обслуговування емісії цінних паперів Товариства з Національним депозитарієм України, затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

10) надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до закону;

11) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;

12) прийняття рішення щодо заснування, реорганізації та ліквідації юридичних осіб за участю Товариства, а також щодо розпорядження корпоративними правами Товариства щодо них;

13) обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

14) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

15) вирішення інших питань, що належать до компетенції наглядової ради згідно із законом чи цим Статутом.

Керуючись ст. 32 Конституції України посадова особа не дала згоди на розкриття інформації щодо даних паспорта. Також відсутня інформація щодо року народження, освіти та стажу роботи. Змін у персональному складі щодо даної посадової особи протягом звітного періоду не було. Інформація щодо загального стажу роботи відсутня, оскільки зазначена інформація посадовими особами емітенту не надавалася. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не

має.

Члени наглядової ради виконують свої функції без отримання матеріальної винагороди.

1. Посада

Голова ревізійної комісії

2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Пушко-Цибуляк Єлизавета Михайлівна

3. Ідентифікаційний код юридичної особи

4. Рік народження

0

5. Освіта

-

6. Стаж роботи (років)

0

7. Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
Мінагрополітики України, 37471967, Заступник директора Департаменту фінансово-кредитної політики Мінагрополітики України - начальник відділу бюджетного планування

8. Опис

Призначена на посаду згідно з наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України "Про внесення змін до складу ревізійної комісії

публічного акціонерного товариства "Аграрний фонд" від 22 червня 2015 року №236.

Керуючись ст. 32 Конституції України посадова особа не дала згоди на розкриття інформації щодо даних паспорта. Також відсутня інформація щодо року народження, освіти та загального стажу роботи. Змін у персональному складі протягом звітного періоду не було. Інформація щодо загального стажу роботи відсутня, оскільки зазначена інформація посадовими особами емітенту не надавалася. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Члени ревізійної комісії виконують свої функції без отримання матеріальної винагороди.

Відповідно до пункту 55 Статуту публічного акціонерного товариства "Аграрний фонд", затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 липня 2013 р. № 698, контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства здійснює ревізійна комісія.

Пунктом 3.4 Положення про ревізійну комісію публічного акціонерного товариства "Аграрний фонд", затвердженого наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України від

06 червня 2014 року № 215, до обов'язків ревізійної комісії належить проведення в установленому порядку перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року, складення висновків за результатами здійсненої перевірки або за річним звітом Товариства, доведення до відома органу управління, наглядової ради, правління Товариства результатів здійснених перевірок і ревізій у формі звітів, висновків, доповідних записок, повідомлень, інформування органу управління, якщо виникла загроза суттєвим інтересам Товариства або виявлено зловживання посадових осіб Товариства, здійснення контролю за усуненням виявлених під час перевірок недоліків і порушень,

дотримання вимог законодавства, Статуту Товариства та цього Положення, рішень органу управління.

1. Посада

Член ревізійної комісії

2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Кремпа Михайло Васильович

3. Ідентифікаційний код юридичної особи

4. Рік народження

0

5. Освіта

-

6. Стаж роботи (років)

0

7. Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

Мінагрополітики України, 37471967, Заступник директора Департаменту фінансово-кредитної політики Мінагрополітики України - начальник відділу бюджетного планування

8. Опис

Призначений на посаду згідно з наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України "Про внесення змін до складу ревізійної комісії

публічного акціонерного товариства "Аграрний фонд" від 22 червня 2015 року №236.

Керуючись ст. 32 Конституції України посадова особа не дала згоди на розкриття інформації щодо даних паспорта. Також відсутня інформація щодо року народження, освіти та загального стажу роботи. Змін у персональному складі протягом звітного періоду не було. Інформація щодо загального стажу роботи відсутня, оскільки зазначена інформація посадовими особами емітенту не надавалася. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Члени ревізійної комісії виконують свої функції без отримання матеріальної винагороди.

Відповідно до пункту 55 Статуту публічного акціонерного товариства "Аграрний фонд", затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 липня 2013 р. № 698, контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства здійснює ревізійна комісія.

Пунктом 3.4 Положення про ревізійну комісію публічного акціонерного товариства "Аграрний фонд", затвердженого наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України від

06 червня 2014 року № 215, до обов'язків ревізійної комісії належить проведення в установленому порядку перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року, складення висновків за результатами здійсненої перевірки або за річним звітом Товариства, доведення до відома органу управління, наглядової ради, правління Товариства результатів здійснених перевірок і ревізій у формі звітів, висновків, доповідних записок, повідомлень, інформування органу управління, якщо виникла загроза суттєвим інтересам Товариства або виявлено зловживання посадових осіб Товариства, здійснення контролю за усуненням виявлених під час перевірок недоліків і порушень, дотримання вимог законодавства, Статуту Товариства та цього Положення, рішень органу

управління.

1. Посада

Член ревізійної комісії

2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Аверкіна Анастасія Олександрівна

3. Ідентифікаційний код юридичної особи

4. Рік народження

0

5. Освіта

-

6. Стаж роботи (років)

0

7. Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

Мінагрополітики України, 37471967, Головний спеціаліст відділу правової роботи Департаменту правової та законопроектної роботи Мінагрополітики України

8. Опис

Призначена на посаду згідно з наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України "Про внесення змін до складу ревізійної комісії

публічного акціонерного товариства "Аграрний фонд" від 22 червня 2015 року №236.

Керуючись ст. 32 Конституції України посадова особа не дала згоди на розкриття інформації щодо даних паспорта. Також відсутня інформація щодо року народження, освіти та загального стажу роботи. Змін у персональному складі протягом звітного періоду не було. Інформація щодо загального стажу роботи відсутня, оскільки зазначена інформація посадовими особами емітенту не надавалася. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Члени ревізійної комісії виконують свої функції без отримання матеріальної винагороди.

Відповідно до пункту 55 Статуту публічного акціонерного товариства "Аграрний фонд", затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 липня 2013 р. № 698, контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства здійснює ревізійна комісія.

Пунктом 3.4 Положення про ревізійну комісію публічного акціонерного товариства "Аграрний фонд", затвердженого наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України від

06 червня 2014 року № 215, до обов'язків ревізійної комісії належить проведення в установленому порядку перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року, складення висновків за результатами здійсненої перевірки або за річним звітом Товариства, доведення до відома органу управління, наглядової ради, правління Товариства результатів здійснених перевірок і ревізій у формі звітів, висновків, доповідних записок, повідомлень, інформування органу управління, якщо виникла загроза суттєвим інтересам Товариства або виявлено зловживання посадових осіб Товариства, здійснення контролю за усуненням виявлених під час перевірок недоліків і порушень, дотримання вимог законодавства, Статуту Товариства та цього Положення, рішень органу управління.

1. Посада

Член ревізійної комісії (за згодою)

2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Задача Світлана Олександрівна

3. Ідентифікаційний код юридичної особи

4. Рік народження

0

5. Освіта

-

6. Стаж роботи (років)

0

7. Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

Державна фінансова інспекція України, 37393358, Начальник відділу контролю у сфері виробництва та переробки сільгосппродукції Департаменту контролю в агропромисловому комплексі та сфері використання природних ресурсів Державної фінансової інспекції України

8. Опис

Призначена на посаду згідно з наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України "Про внесення змін до складу ревізійної комісії публічного акціонерного товариства "Аграрний фонд" від 22 червня 2015 року №236.

Керуючись ст. 32 Конституції України посадова особа не дала згоди на розкриття інформації щодо даних паспорта. Також відсутня інформація щодо року народження, освіти та загального стажу роботи. Змін у персональному складі протягом звітнього періоду не було. Інформація щодо загального стажу роботи відсутня, оскільки зазначена інформація посадовими особами емітенту не надавалася. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Члени ревізійної комісії виконують свої функції без отримання матеріальної винагороди.

Відповідно до пункту 55 Статуту публічного акціонерного товариства "Аграрний фонд", затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 липня 2013 р. № 698, контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства здійснює ревізійна комісія.

Пунктом 3.4 Положення про ревізійну комісію публічного акціонерного товариства "Аграрний фонд", затвердженого наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України від

06 червня 2014 року № 215, до обов'язків ревізійної комісії належить проведення в установленому порядку перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року, складення висновків за результатами здійсненої перевірки або за річним звітом Товариства, доведення до відома органу управління, наглядової ради, правління Товариства результатів здійснених перевірок і ревізій у формі звітів, висновків, доповідних записок, повідомлень, інформування органу управління, якщо виникла загроза суттєвим інтересам Товариства або виявлено зловживання посадових осіб Товариства, здійснення контролю за усуненням виявлених під час перевірок недоліків і порушень, дотримання вимог законодавства, Статуту Товариства та цього Положення, рішень органу управління.

1. Посада

Член ревізійної комісії (за згодою)

2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Заворотна Ніна Григорівна

3. Ідентифікаційний код юридичної особи

4. Рік народження

0

5. Освіта

-

6. Стаж роботи (років)

0

7. Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

Державна фіскальна служба України у м. Києві, 37993358, Головний державний ревізор-інспектор відділу перевірок платників податків ризикових категорій управління податкового аудиту ДПС у Шевченківському районі ГУ Державної фіскальної служби України у м. Києві

8. Опис

Призначена на посаду згідно з наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України "Про внесення змін до складу ревізійної комісії публічного акціонерного товариства "Аграрний фонд" від 22 червня 2015 року №236.

Керуючись ст. 32 Конституції України посадова особа не дала згоди на розкриття інформації щодо даних паспорта. Також відсутня інформація щодо року народження, освіти та загального стажу роботи. Змін у персональному складі протягом звітного періоду не було. Інформація щодо загального стажу роботи відсутня, оскільки зазначена інформація посадовими особами емітенту не надавалася. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Члени ревізійної комісії виконують свої функції без отримання матеріальної винагороди.

Відповідно до пункту 55 Статуту публічного акціонерного товариства "Аграрний фонд", затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 липня 2013 р. № 698, контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства здійснює ревізійна комісія.

Пунктом 3.4 Положення про ревізійну комісію публічного акціонерного товариства "Аграрний фонд", затвердженого наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України від

06 червня 2014 року № 215, до обов'язків ревізійної комісії належить проведення в установленому порядку перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року, складення висновків за результатами здійсненої перевірки або за річним звітом Товариства, доведення до відома органу управління, наглядової ради, правління Товариства результатів здійснених перевірок і ревізій у формі звітів, висновків, доповідних записок, повідомлень, інформування органу управління, якщо виникла загроза суттєвим інтересам Товариства або виявлено зловживання посадових осіб Товариства, здійснення контролю за усуненням виявлених під час перевірок недоліків і порушень, дотримання вимог законодавства, Статуту Товариства та цього Положення, рішень органу управління.

VI. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток від користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	1182956	X	X
у тому числі:				
ДД №2 від 10.09.2018 до ГКД №10-К/18-VIP (Укргазбанк)	10.09.2018	299996	19,5	15.08.2021
КД №18-1KV0013 від 17.09.2018 (АТ "Укрексімбанк")	17.09.2018	232761	20,4	16.03.2020
Кредитний дог. №18-1KV0013 17.09.18 (USD -Укрексім)	17.09.2018	650199	7,6	16.03.2020
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (усього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	0	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	723747	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	1906703	X	X
Опис	З метою забезпечення господарської діяльності обіговими коштами Товариством укладені кредитні договори. В структурі зобов'язань залучені кредитні кошти складають найбільшу частину. Податкові зобов'язання сформовані за рахунок податку на прибуток. Інші зобов'язання складаються переважно з поточної кредиторської заборгованості перед постачальниками.			

VII. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
06.08.2013	119/1/2013	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000172092	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	100000	50000	5000000000	100
Опис	За звітний період торгівля цінними паперами емітента на зовнішніх та внутрішніх ринках не здійснювалась, факту лістингу/делістингу цінних паперів на фондових біржах не було.								

VIII. Відомості щодо участі емітента у юридичних особах

1. Найменування

Дочірнє підприємство "Агрофонд-зерно"

2. Організаційно-правова форма

Дочірнє підприємство

3. Ідентифікаційний код юридичної особи

39079722

4. Місцезнаходження

03151, м. Київ, вул. Очаківська/ пров. Очаківський, будинок 5/6, кабінет 111

5. Опис

ПАТ "Аграрний фонд" є засновником ДП "Агрофонд-зерно". Станом на 30.09.2019 р. статутний капітал ДП "Агрофонд-зерно" становить 294 755 000.00 (двісті дев'яносто чотири мільйони сімсот п'ятдесят п'ять тисяч) грн. 00 копійок. Розмір внеску ПАТ "Аграрний фонд" до статутного фонду ДП "Агрофонд-зерно": 294 755 000.00 (двісті дев'яносто чотири мільйони сімсот п'ятдесят п'ять тисяч) грн. 00 копійок

1. Найменування

Дочірнє підприємство "Агрофінфонд"

2. Організаційно-правова форма

Дочірнє підприємство

3. Ідентифікаційний код юридичної особи

39112413

4. Місцезнаходження

03151, м. Київ, вул. Очаківська/ пров. Очаківський, будинок 5/6, кабінет 111

5. Опис

ПАТ "Аграрний фонд" є засновником ДП "Агрофінфонд". Станом на 30.09.2019 р. статутний капітал ДП "Агрофінфонд" становить 184 645 000.00 (сто вісімдесят чотири мільйони шістсот сорок п'ять тисяч) грн. 00 копійок. Розмір внеску ПАТ "Аграрний фонд" до статутного фонду ДП "Агрофінфонд": 184 645 000.00 (сто вісімдесят чотири мільйони шістсот сорок п'ять тисяч) грн. 00 копійок.

1. Найменування

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АРДІС ФІНАНС"

2. Організаційно-правова форма

Товариство з обмеженою відповідальністю

3. Ідентифікаційний код юридичної особи

40098015

4. Місцезнаходження

03151, м. Київ, вул. Очаківська/ пров. Очаківський, будинок 5/6, кабінет 111

5. Опис

ПАТ "Аграрний фонд" є учасником ТОВ "АРДІС ФІНАНС". Станом на 30.09.2019 р. статутний капітал ТОВ "АРДІС ФІНАНС" становить 172 000 000.00 (сто сімдесят два мільйона) грн. 00 копійок. Розмір внеску ПАТ "Аграрний фонд" до статутного фонду ТОВ "АРДІС ФІНАНС": 85 820 000 (вісімдесят п'ять мільйонів вісімсот двадцять тисяч) грн. 00 копійок.

1. Найменування

ПАТ "БАНК "Український Капітал"

2. Організаційно-правова форма

Публічне акціонерне товариство

3. Ідентифікаційний код юридичної особи

22868414

4. Місцезнаходження

03062, м. Київ, пр-т Перемоги, буд. 67.

5. Опис

Розмір статутного капіталу 200 001 150,00 грн (Двісті мільйонів тисяча сто п'ятдесят грн.) 00 коп. ПАТ "Аграрний фонд" акціонер, якому належить 9,9900% акцій банку.

			КОДИ
		Дата	01.10.2019
Підприємство	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "АГРАРНИЙ ФОНД"	за ЄДРПОУ	38926880
Територія	м.Київ, Шевченківський р-н	за КОАТУУ	8039100000
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Оптова торгівля зерном, необробленим тютюном, насінням і кормами для тварин	за КВЕД	46.21

Середня кількість працівників: 261

Адреса, телефон: 01001 м. Київ, вул. Б. Грінченка, буд. 1, (044) 277-27-00

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

v

за міжнародними стандартами фінансової звітності

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 30.09.2019 р.
Форма №1

		Код за ДКУД	
		1801001	
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	763	1 665
первісна вартість	1001	1 023	2 028
накопичена амортизація	1002	(260)	(363)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	858	10
Основні засоби	1010	20 254	16 777
первісна вартість	1011	25 816	26 625
знос	1012	(5 562)	(9 848)
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	(0)	(0)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	586 619	566 639
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних	1065	0	0

фондах			
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	608 494	585 091
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	3 527 447	3 424 563
Виробничі запаси	1101	5 230	3 127
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	70 793	33 285
Товари	1104	3 451 424	3 388 151
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	1 383 035	678 868
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	479 822	98 056
з бюджетом	1135	265 809	288 727
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	2 512
з нарахованих доходів	1140	166	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	1 669 415	2 157 094
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	581 351	4 400
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	581 351	4 400
Витрати майбутніх періодів	1170	49 395	16 712
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	200 063	146 302
Усього за розділом II	1195	8 156 503	6 814 722
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття			
Баланс	1300	8 764 997	7 399 813

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	5 000 000	5 000 000
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	52 445	67 149

Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	556 686	425 961
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	5 609 131	5 493 110
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	15 071	13 108
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	15 071	13 108
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	2 504 404	1 182 956
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	86 649	245 325
розрахунками з бюджетом	1620	23 493	0
у тому числі з податку на прибуток	1621	23 493	0
розрахунками зі страхування	1625	683	683
розрахунками з оплати праці	1630	33	19
одержаними авансами	1635	472 050	433 410
розрахунками з учасниками	1640	-6	-6
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	53 489	31 208
Усього за розділом III	1695	3 140 795	1 893 595
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття			
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	8 764 997	7 399 813

Примітки: -

Керівник

Радченко Андрій Анатолійович

Головний бухгалтер

Ткачук Юлія Володимирівна

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"АГРАРНИЙ ФОНД"Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ
01.10.2019
38926880

Звіт про фінансові результати**(Звіт про сукупний дохід)**

за 3 квартал 2019 року

Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	4 799 692	3 791 145
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(4 498 883)	(3 467 626)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:			
прибуток	2090	300 809	323 519
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	758 864	78 104
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(240 537)	(109 134)
Витрати на збут	2150	(279 534)	(101 539)
Інші операційні витрати	2180	(127 345)	(81 294)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	412 257	109 656

збиток	2195	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	8 269	13 076
Інші доходи	2240	22 303	1 622
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(402 948)	(81 624)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(19 980)	(5)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	19 901	42 725
збиток	2295	(0)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-3 582	-5 567
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	16 319	37 158
збиток	2355	(0)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	16 319	37 158

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	450 981	661 891
Витрати на оплату праці	2505	144 304	71 327
Відрахування на соціальні заходи	2510	21 511	13 651
Амортизація	2515	4 389	1 810
Інші операційні витрати	2520	482 858	261 739
Разом	2550	1 104 043	1 010 418

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період
--------------	-----------	-------------------	-----------------------

			попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	50 000	50 000
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	50 000	50 000
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	326,380000	743,160000
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	326,380000	743,160000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Примітки: -

Керівник

Радченко Андрій Анатолійович

Головний бухгалтер

Ткачук Юлія Володимирівна

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"АГРАРНИЙ ФОНД"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.10.2019

38926880

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 3 квартал 2019 року

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	4 237 473	3 132 690
Повернення податків і зборів	3005	0	198 734
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	198 734
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	1 399 984	1 588 392
Надходження від повернення авансів	3020	90 994	28 445
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	1 987	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	29 246	8 908
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	879
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	75 253	27 769
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(2 558 677)	(2 052 654)
Праці	3105	(116 175)	(71 081)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(18 244)	(15 069)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(57 918)	(222 121)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(29 587)	(5 708)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(0)	(198 784)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(28 331)	(17 629)
Витрачання на оплату авансів	3135	(1 412 587)	(2 619 786)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(464 094)	(448 396)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(55 306)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(135 519)	(160 602)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	1 016 417	-603 892

II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	22 243	0
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	13 076
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(1 419)
необоротних активів	3260	(0)	(1 419)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	22 243	10 238
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	32 000	1 351 280
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	7 524	14 021
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(1 250 683)	(1 031 863)
Сплату дивідендів	3355	(132 339)	(71 097)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(244 816)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(9 608)	(373)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(7)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-1 597 922	261 961
Чистий рух коштів за звітний період	3400	-559 262	-331 693
Залишок коштів на початок року	3405	581 351	841 723
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	-17 689	4 652
Залишок коштів на кінець року	3415	4 400	514 682

Примітки: -

Керівник

Радченко Андрій Анатолійович

Головний бухгалтер

Ткачук Юлія Володимирівна

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "АГРАРНИЙ
ФОНД"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.10.2019

38926880

Звіт про власний капітал

За 3 квартал 2019 року

Форма №4

Код за ДКУД

1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	5 000 000	0	0	52 445	556 686	0	0	5 609 131
Коригування:	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Зміна облікової політики									
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	4095	5 000 000	0	0	52 445	556 686	0	0	5 609 131
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	16 319	0	0	16 319
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку:	4200	0	0	0	0	-132 340	0	0	-132 340

Виплати власникам									
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	14 704	-14 704	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	14 704	-130 725	0	0	-116 021
Залишок на кінець року	4300	5 000 000	0	0	67 149	425 961	0	0	5 493 110

Примітки: -

Керівник

Радченко Андрій Анатолійович

Головний бухгалтер

Ткачук Юлія Володимирівна

XV. Проміжний звіт керівництва

Зміни у складі фінансової звітності Товариства протягом 3 кварталу 2019 року відбувалися лише в результаті звичайної діяльності і не підпадали під вплив важливих подій. Незважаючи на те, що економіка України визнана ринковою, вона продовжує демонструвати деякі особливості, які більшою мірою властиві перехідній економіці. Такі особливості включають, але не обмежуються, низький рівень ліквідності на ринках капіталу, відносно великий рівень інфляції й наявність валютного контролю, що не дозволяє національній валюті бути ліквідним засобом платежу за межами України. Стабільність економіки України в значній мірі залежатиме від політики та дій уряду, спрямованих на реформування адміністративної та правової систем, а також економіку в цілому. Як унаслідок, операціям в Україні властиві ризики, не типові для країн з розвинутою економікою. Процес управління ризиками товариства здійснюється під безпосереднім контролем керівництва ПАТ "Аграрний фонд", при цьому всі стратегічні рішення орієнтовані на своєчасне виявлення вищезазначених ризиків, їх оцінку та управління. Ризики, які впливають на товариство та його конкурентоспроможність, за сферою виникнення можна розподілити на дві групи: зовнішні і внутрішні. Серед зовнішніх ризиків виділяють: політичний ризик, що визначається особливостями політичної ситуації, яка впливає на підприємницьку діяльність; законодавчий ризик, пов'язаний із можливістю різкої зміни законодавства щодо фінансово-господарської діяльності підприємства; природний ризик, пов'язаний з дією природних чинників, які спричиняють фінансові втрати у результаті вимерзання, заморозку, граду, зливи, посухи, повені тощо. До внутрішніх належать: виробничий ризик (виробництво і переробка сировини, дистрибуція); юридичні та інфраструктурні (робоча сила, зовнішнє середовище, суспільна політика); маркетинговий ризик, наслідками якого є втрати у зв'язку з мінливістю умов ринку (попит, пропозиція, ціни); комерційний ризик, пов'язаний із небезпекою втрат у процесі фінансово-господарської діяльності (при перевезенні вантажів будь-яким транспортом, затримку платежів, відмову від платежу, нестачання товару, витік комерційної інформації); фінансовий ризик, пов'язаний з купівельною спроможністю грошей та з вкладенням капіталу (інвестиційний); підприємницький ризик, пов'язаний із втратами внаслідок неефективної організації ведення справ. Тому управління в товаристві спрямоване на збереження виробничих ресурсів та отримання достатнього прибутку, який компенсує ризики господарської діяльності. Управлінські рішення, що приймаються в товаристві із питань забезпечення та постійного підвищення результативності його функціонування, завжди пов'язані з ризиком їх невиконання. Управління ризиками - це процес, що включає в себе не тільки ризики, пов'язані з випадковою втратою, але й фінансові, стратегічні, операційні, валютні, кредитні та інші ризики. Так валютні ризики - це небезпека валютних втрат внаслідок зміни курсу іноземної валюти щодо національної при здійсненні кредитних, валютних, зовнішньоторговельних операцій, а також операцій на фондових та товарних біржах. Схильність товариства до ризику змін валютних курсів стосується, в основному, операційної діяльності підприємства. Як і для багатьох інших компаній, що здійснюють свою діяльність в Україні та інших країнах СНД з економікою, що розвивається, іноземні валюти, зокрема, долар США, євро, відіграють значну роль у господарських операціях підприємства. Мінімізація валютних ризиків має вагоме значення для товариства, коли вартість валюти може істотно змінюватися в короткі терміни. Саме тому товариство здійснює контроль за валютним ризиком, оскільки курси валют піддаються впливу значних коливань. Мінімізація валютних ризиків досягається такими способами: прогнозуванням валютного ризику; правильний вибір валюти ціни; регулювання валютної позиції по контрактах (тобто збалансування платежів і надходжень в іноземній валюті); прискорення або затримка платежу за поставлені товари; застосування валютних та інших захисних застережень. Кредитні ризики або ризики неповернення боргу це ризики того, що позичальник не виконає своїх зобов'язань за фінансовими інструментами або за контрактом, що може привести до фінансових збитків. Вони

можуть мати наступні форми: ризик вибору недобросовісного партнера; промисловий ризик, пов'язаний з можливістю спаду виробництва або попиту на продукцію; ризик, зумовлений невиконанням договірних зобов'язань; ризик форс-мажорних обставин. При цьому зазначаємо, що у товариства не виникає значних ризиків збитків по дебіторській заборгованості. З огляду на викладене зазначаємо, що Товариство намагається зменшити можливі збитки, пов'язані з реалізацією ризиків. Для ПАТ "Аграрний фонд" управління ризиками передбачає виявлення, аналіз і регулювання тих ризиків, які можуть загрожувати майну й дохідності товариства. Для того, щоб ефективно здійснювати господарську діяльність, Товариство правильно оцінює ступінь ризиків й управляє ними, враховуючи чинники ризику при прийнятті управлінських рішень.

XVI. Твердження щодо проміжної інформації

Одноосібний виконавчий орган товариства в особі голови правління ПАТ "Аграрний фонд" стверджує, що, наскільки йому відомо, проміжна фінансова звітність Товариства, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, юридичних осіб, які перебувають під його контролем, у рамках консолідованої фінансової звітності, а також стверджує те, що проміжний звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації відповідно до частини четвертої статті 40 1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок".